



Universidad Tecnológica

**Informe dirigido a la Dirección referente
a la Auditoría de los Estados Financieros
Consolidados por el ejercicio anual terminado
el 31 de diciembre de 2022**

KPMG
26 de abril de 2023

Este informe contiene 29 páginas



Contenido

Dictamen de los Auditores Independientes	3
Estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2022	6
Estado de resultados y otros resultados integrales consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022	7
Estado de flujos de efectivo consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022	8
Estado de cambios en el patrimonio consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022	9
Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022	10
Anexo: Cuadro de Propiedades, planta y equipo, Activos intangibles, depreciaciones y amortizaciones consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022	11
Anexo: Cuadro de Propiedades, planta y equipo, Activos intangibles, depreciaciones y amortizaciones consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2021	12
Notas a los estados financieros consolidados al 31 de diciembre de 2022	13

—:—



KPMG S.C.
Circunvalación Dr. Enrique Tarigo (ex Plaza de Cagancha) 1335 Piso 7
11.100 Montevideo - Uruguay
Teléfono: 598 2902 4546
Telefax: 598 2902 1337

Dictamen de los Auditores Independientes

Señores del Consejo Directivo Central de
Universidad Tecnológica

Opinión

Hemos auditado los estados financieros consolidados de la Universidad Tecnológica y el Fideicomiso de Infraestructura de Educación Pública de la Universidad Tecnológica ("el Grupo"), los que comprenden el estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2022, los estados consolidados de resultados y otros resultados integrales, de flujos de efectivo, de cambios en el patrimonio y de comparación de los importes presupuestados y realizados por el ejercicio anual terminado en esa fecha, sus notas, que contienen un resumen de las políticas contables significativas aplicadas y otras notas explicativas, y anexo.

En nuestra opinión, los estados financieros consolidados adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera consolidada del Grupo al 31 de diciembre de 2022, los resultados consolidados de sus operaciones y sus flujos de efectivo consolidados por el ejercicio anual terminado en esa fecha de acuerdo con la Ordenanza N° 89 dictada por el Tribunal de Cuentas.

Bases de Opinión

Realizamos nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades bajo estas normas se describen más detalladamente en la sección *Responsabilidad del Auditor por la Auditoría de los Estados Financieros Consolidados* en este informe. Somos independientes del Grupo de acuerdo con las disposiciones del Código Internacional de Ética para Profesionales de la Contabilidad (incluidas las Normas Internacionales de Independencia) del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores que son relevantes para nuestra auditoría de los estados financieros consolidados, y hemos cumplido integralmente las demás responsabilidades éticas que corresponden con dicho código. Creemos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión.

Otra información

La Dirección es responsable por la otra información. La otra información obtenida a la fecha de este Informe de Auditoría es la información incluida en la "Memoria Anual 2022", pero no incluye los estados financieros y nuestro informe de auditoría.



Nuestra opinión sobre los estados financieros consolidados no cubre la otra información y no expresamos ningún tipo de seguridad ni conclusión sobre la misma.

En relación con nuestra auditoría de los estados financieros consolidados, nuestra responsabilidad es leer la otra información y, al hacerlo, considerar si la otra información es significativamente inconsistente con los estados financieros o con nuestro conocimiento obtenido en la auditoría, o parece estar significativamente equivocada. Sí, basados en el trabajo realizado, concluimos que hay un error material en dicha otra información, debemos informar este hecho. No tenemos nada que informar en este sentido.

Responsabilidad de la Dirección en relación a los Estados Financieros consolidados

La Dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de estos estados financieros consolidados de acuerdo con la Ordenanza N° 89 dictada por el Tribunal de Cuentas, y del control interno que la administración determinó necesario para permitir la preparación de estados financieros consolidados libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o a error.

En la preparación de los estados financieros consolidados, la Dirección es responsable de evaluar la capacidad que tiene el Grupo para continuar como un negocio en marcha, revelando, cuando sea aplicable, asuntos relacionados con la continuidad del mismo y la utilización de la hipótesis de negocio en marcha a menos que la Dirección intente liquidar el Grupo, discontinuar sus operaciones, o no tenga una alternativa más realista que hacerlo.

La Dirección es responsable de supervisar el proceso de preparación de los estados financieros consolidados del Grupo.

Responsabilidad del Auditor por la Auditoría de los Estados Financieros Consolidados

Nuestros objetivos consisten en obtener una seguridad razonable acerca de que los estados financieros consolidados en su conjunto están libres de errores significativos, ya sea debido a fraude o a error, y emitir un dictamen de auditoría que incluya nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detectará un error significativo cuando exista. Los errores pueden surgir debido a fraudes o a errores, y se consideran significativos si, individualmente o de forma agregada, puede razonablemente esperarse que influyan en las decisiones económicas tomadas por los usuarios sobre la base de estos estados financieros consolidados.

Como parte de una auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, nosotros aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante el proceso de auditoría. Asimismo:

- Identificamos y evaluamos el riesgo que existan errores significativos en los estados financieros consolidados, ya sea debido a fraude o a error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para fundamentar la base de nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error significativo resultante de un fraude es mayor que el resultante de un error, dado que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones intencionales, manifestaciones intencionalmente incorrectas o apartamientos del control interno.



- Obtenemos un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el propósito de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno del Grupo.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables adoptadas, la razonabilidad de las estimaciones contables y las revelaciones relacionadas realizadas por la Dirección.
- Concluimos sobre la adecuada utilización por parte de la Dirección de la hipótesis de negocio en marcha y, de acuerdo con la evidencia de auditoría obtenida, si existe una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que puedan arrojar dudas significativas sobre la capacidad del Grupo para continuar como un negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, deberemos hacer énfasis en nuestro dictamen de auditoría sobre las revelaciones relacionadas en los estados financieros consolidados o, si tales revelaciones son inadecuadas, modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro dictamen de auditoría. Sin embargo, eventos o condiciones futuras pueden ser causa que el Grupo deje de ser un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros consolidados, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros consolidados representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que se logre una representación fiel de los mismos.
- Obtenemos evidencia suficiente y apropiada de auditoría sobre la información financiera de las entidades o actividades de negocio dentro del Grupo para expresar una opinión sobre los estados financieros consolidados. Somos responsables de la dirección, supervisión y desempeño de la auditoría de grupo. Siendo los únicos responsables de nuestra opinión de auditoría.

Nos comunicamos con la Dirección en relación, entre otros asuntos, al alcance y la oportunidad de los procedimientos de auditoría y los hallazgos significativos de auditoría, incluidas, en caso de haberlas, las deficiencias significativas en el sistema de control interno que identificamos en el transcurso de nuestra auditoría.

Montevideo, 26 de abril de 2023

Por KPMG


Cra. Soledad Sarniguet
Directora Asociada
C.J. y P.P.U. N° 78.933




Estado de situación financiera consolidado al 31 de diciembre de 2022

(en Pesos Uruguayos)

	<u>Nota</u>	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
ACTIVO			
Activo Corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	5	79.530.233	106.840.305
Inversiones temporarias	6	333.324.399	-
Cuentas por cobrar	7	132.586.021	81.588.742
Total Activo Corriente		<u>545.440.653</u>	<u>188.429.047</u>
Activo No Corriente			
Propiedades, planta y equipo	Anexo	1.199.520.611	1.183.963.557
Activos intangibles	Anexo	16.181.751	20.302.059
Total Activo No Corriente		<u>1.215.702.362</u>	<u>1.204.265.616</u>
TOTAL ACTIVO		<u>1.761.143.015</u>	<u>1.392.694.663</u>
PASIVO			
Pasivo Corriente			
Deudas comerciales	8	122.878.822	89.787.572
Deudas diversas	9	175.810.262	143.561.265
Total Pasivo Corriente		<u>298.689.084</u>	<u>233.348.837</u>
TOTAL PASIVO		<u>298.689.084</u>	<u>233.348.837</u>
PATRIMONIO			
Resultados de ejercicios anteriores	18	1.159.345.826	1.108.288.145
Resultado del ejercicio		303.108.105	51.057.681
TOTAL PATRIMONIO		<u>1.462.453.931</u>	<u>1.159.345.826</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		<u>1.761.143.015</u>	<u>1.392.694.663</u>


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

El Anexo y las Notas 1 a 20 que se adjuntan forman parte integral de los estados financieros.


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

Estado de resultados y otros resultados integrales consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022

(en Pesos Uruguayos)

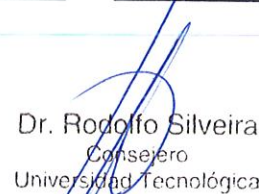
	Nota	Dic-22	Dic-21
Ingresos			
Contribuciones recibidas	10	1.513.445.243	1.039.644.932
Costo de los Servicios Prestados	11	(739.755.863)	(582.352.525)
RESULTADO BRUTO		<u>773.689.380</u>	<u>457.292.407</u>
Gastos de Administración			
Retribuciones personales y cargas sociales	12	(224.765.195)	(181.707.321)
Depreciaciones y amortizaciones	3.4	(41.712.788)	(32.404.150)
Servicios contratados		(80.563.137)	(73.224.749)
Traslados y alojamientos		(31.199.543)	(12.393.677)
Telefonía		(11.820.389)	(12.844.183)
Reparaciones		(13.427.374)	(5.689.493)
Publicidad, diseño e impresiones		(7.506.432)	(4.499.950)
Limpieza y vigilancia		(23.020.417)	(18.754.824)
Arrendamientos	14	(5.937.674)	(7.352.424)
Energía eléctrica		(8.712.514)	(6.265.352)
Otros gastos		(27.305.989)	(22.956.901)
		<u>(475.971.452)</u>	<u>(378.093.024)</u>
Resultados Diversos			
Otros ingresos		50.000	297.543
Otros egresos	13	(1.191.696)	(29.617.811)
		<u>(1.141.696)</u>	<u>(29.320.268)</u>
RESULTADO OPERATIVO		<u>296.576.232</u>	<u>49.879.115</u>
Resultados Financieros			
Intereses ganados		9.188.319	2.754.850
Diferencia de cambio		(1.564.566)	(604.781)
Intereses perdidos y otros gastos financieros		(1.091.880)	(971.503)
		<u>6.531.873</u>	<u>1.178.566</u>
RESULTADO DEL EJERCICIO		<u>303.108.105</u>	<u>51.057.681</u>
OTROS RESULTADOS INTEGRALES		<u>-</u>	<u>-</u>
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO		<u>303.108.105</u>	<u>51.057.681</u>



Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

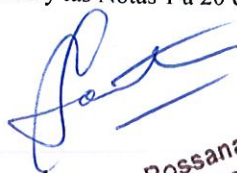


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica



Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

El Anexo y las Notas 1 a 20 que se adjuntan forman parte integral de los estados financieros.



Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica



Cra. Dariana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

Estado de flujos de efectivo consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022

(en Pesos Uruguayos)

	Nota	Dic-22	Dic-21
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN			
Resultado del ejercicio		303.108.105	51.057.681
Ajustes por:			
Depreciaciones y amortizaciones	Anexo	161.657.500	132.838.653
Resultado por baja de propiedades, planta y equipos		256.476	29.809.638
Resultado operativo después de ajustes		<u>465.022.081</u>	<u>213.705.972</u>
(Aumento) / Disminución de cuentas por cobrar		(50.997.279)	(28.944.367)
Aumento / (Disminución) de deudas comerciales		33.091.250	29.730.296
Aumento / (Disminución) de deudas diversas		32.248.997	21.286.826
Flujos provenientes de actividades de operación		<u>479.365.049</u>	<u>235.778.727</u>
Flujos netos de efectivo por actividades de operación		<u>479.365.049</u>	<u>235.778.727</u>
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
Adquisiciones de propiedades, planta y equipo y activos intangibles	Anexo	(173.350.722)	(267.413.297)
Inversiones temporarias		(333.324.399)	-
Flujos netos de efectivo por actividades de inversión		<u>(506.675.121)</u>	<u>(267.413.297)</u>
Incremento / (Disminución) neto de efectivo y equivalentes		<u>(27.310.072)</u>	<u>(31.634.570)</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL INICIO DEL EJERCICIO		<u>106.840.305</u>	<u>138.474.875</u>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL FINAL DEL EJERCICIO	3.2	<u>79.530.233</u>	<u>106.840.305</u>


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rogolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Cra. Dariana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

El Anexo y las Notas 1 a 20 que se adjuntan forman parte integral de los estados financieros.

Estado de cambios en el patrimonio consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022

(en Pesos Uruguayos)

	Capital	Resultados Acumulados	Total
Saldo al 1 de enero de 2021	-	1.108.288.145	1.108.288.145
Resultado del ejercicio		51.057.681	51.057.681
Saldo al 31 de diciembre de 2021	-	1.159.345.826	1.159.345.826
Resultado del ejercicio	-	303.108.105	303.108.105
Saldo al 31 de diciembre de 2022	-	1.462.453.931	1.462.453.931


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Cra. Dariana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

El Anexo y las Notas 1 a 20 que se adjuntan forman parte integral de los estados financieros.


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022

(en Pesos Uruguayos)	Importes presupuestados		Importes reales con base comparable	Diferencia pto. final y realizado
	Inicial	Final		
Cobros				
Fondos Rentas Generales	1.170.000.000	1.280.722.622	1.280.613.363	(109.259)
Otros ingresos	59.000.000	86.896.085	68.105.138	(18.790.947)
Total Cobros	1.229.000.000	1.367.618.707	1.348.718.501	(18.900.206)
Pagos				
Remuneraciones	792.000.000	782.804.193	781.972.426	(831.767)
Gastos	300.000.000	313.254.921	296.166.317	(17.088.604)
Inversiones	137.000.000	271.559.593	270.579.758	(979.835)
Total Pagos	1.229.000.000	1.367.618.707	1.348.718.501	(18.900.206)
Cobros/(Pagos) Netos	-	-	-	-

Nota: las bases presupuestarias y contables son diferentes. Este Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados se prepara según la base de presupuesto.


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Comemorativos
Universidad Tecnológica


Cra. Dáiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

El Anexo y las Notas 1 a 20 que se adjuntan forman parte integral de los estados financieros.


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

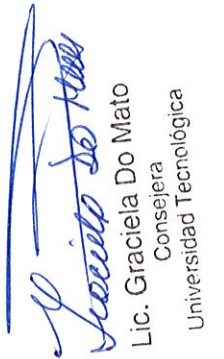

Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Cuadro de propiedades, planta y equipo, activos intangibles, depreciaciones y amortizaciones y amortizaciones y depreciaciones por deterioro terminado el 31 de diciembre de 2022

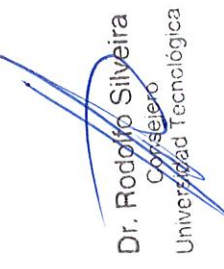
(en Pesos Uruguayos)

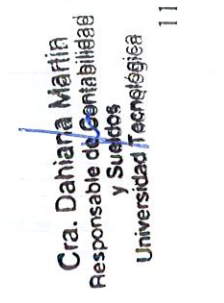
	Valores Originales				Amortización, depreciación y pérdidas por deterioro			Valor Neto Dic-22		
	Saldos Iniciales	Altas	Bajas	Transferencias	Saldos Finales	Saldos Iniciales	Bajas		Depreciación / Amortización	Saldos Finales
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO										
Mejoras en inmuebles de terceros	1.095.830.975	8.252.513	-	79.275.521	1.183.359.009	212.869.656	-	71.500.789	284.370.445	898.988.564
Obras en curso	17.832.608	100.423.186	-	(73.323.919)	44.931.875	-	-	-	-	44.931.875
Muebles y útiles	65.849.467	9.938.014	116.827	-	75.670.654	29.542.395	103.518	9.597.305	39.036.182	36.634.472
Maquinas y Herramientas	9.888.647	1.508.644	-	-	11.397.291	4.434.218	-	1.923.865	6.358.083	5.039.208
Equipos de Laboratorio	353.913.241	18.614.076	89.936	19.049.866	391.487.247	180.537.311	22.350	55.458.252	235.973.213	155.514.034
Material Didáctico	26.867.150	6.549.810	-	-	33.416.960	8.364.425	-	5.245.361	13.609.786	19.807.174
Libros	1.135.730	41.542	-	-	1.177.272	957.725	-	91.024	1.048.749	128.523
Equipos informáticos	123.188.406	17.434.872	4.520.019	-	136.103.259	106.181.234	4.344.438	9.312.874	111.149.670	24.953.589
Equipos de Comunicaciones	20.520.783	4.866.421	54.032	-	25.333.172	14.116.975	54.032	2.054.090	16.117.033	9.216.139
Anticipos a proveedores	21.437.147	114.969	-	(20.498.125)	1.053.991	-	-	-	-	1.053.991
Importaciones en Trámite	4.503.342	3.253.043	-	(4.503.343)	3.253.042	-	-	-	-	3.253.042
Total	1.740.967.496	170.997.090	4.780.814	-	1.907.183.772	557.003.939	4.524.338	155.183.560	707.663.161	1.199.520.611
ACTIVOS INTANGIBLES										
Software	45.239.087	2.353.632	-	-	47.592.719	24.937.028	-	6.473.940	31.410.968	16.181.751
Total	45.239.087	2.353.632	-	-	47.592.719	24.937.028	-	6.473.940	31.410.968	16.181.751
Total	1.786.206.583	173.350.722	4.780.814	-	1.954.776.491	581.940.967	4.524.338	161.657.500	739.074.129	1.215.702.362


Cra. Rossana Santomauro
 Directora de Servicios Administrativos
 Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
 Consejera
 Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
 Consejero
 Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
 Consejero
 Universidad Tecnológica


Cra. Dariana Martín
 Responsable de Contabilidad y Sueldos
 Universidad Tecnológica


ANEXO

Cuadro de propiedades, planta y equipo, activos intangibles, depreciaciones y amortizaciones consolidado por el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2021

(en Pesos Uruguayos)


	Valores Originales				Amortización, depreciación y pérdidas por deterioro			Valor Neto Dic-21		
	Saldos Iniciales	Altas	Bajas	Transferencias	Saldos Finales	Saldos Iniciales	Bajas		Depreciación / Amortización	Saldos Finales
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO										
Mejoras en inmuebles de terceros	888.792.781	6.328.344	-	200.709.850	1.095.830.975	157.019.364	-	55.850.292	212.869.656	882.961.319
Obras en curso	124.174.769	116.172.749	29.617.811	(192.897.099)	17.832.608	-	-	-	-	17.832.608
Muebles y útiles	46.216.326	19.632.941	-	-	65.849.467	21.713.437	-	7.828.958	29.542.395	36.307.072
Máquinas y herramientas	9.802.135	86.512	-	-	9.888.647	2.475.246	-	1.958.972	4.434.218	5.454.429
Equipos de laboratorio	263.604.724	75.827.423	-	14.481.094	353.913.241	133.947.604	-	46.589.707	180.537.311	173.375.930
Material didáctico	18.642.223	8.224.927	-	-	26.867.150	4.440.680	-	3.923.745	8.364.425	18.502.725
Libros	1.135.730	-	-	-	1.135.730	787.968	-	169.757	957.725	178.005
Equipos informáticos	114.918.465	8.311.933	41.992	-	123.188.406	98.994.864	41.992	7.228.362	106.181.234	17.007.172
Equipos de comunicaciones	18.187.594	2.333.189	-	-	20.520.783	12.106.061	-	2.010.914	14.116.975	6.403.808
Anticipos a proveedores	5.713.145	23.536.752	-	(7.812.750)	21.437.147	-	-	-	-	21.437.147
Importaciones en Trámite	14.672.921	4.503.343	191.827	(14.481.095)	4.503.342	-	-	-	-	4.503.342
Total	1.505.861.013	264.958.113	29.851.630	-	1.740.967.496	431.485.224	41.992	125.560.707	557.003.939	1.183.963.557
ACTIVOS INTANGIBLES										
Software	42.783.903	2.455.184	-	-	45.239.087	17.659.082	-	7.277.946	24.937.028	20.302.059
Total	42.783.903	2.455.184	-	-	45.239.087	17.659.082	-	7.277.946	24.937.028	20.302.059
	1.548.644.916	267.413.297	29.851.630	-	1.786.206.583	449.144.306	41.992	132.838.653	581.940.967	1.204.265.616


Dra. Rossana Santomauro
 Directora de Servicios Corporativos
 Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
 Consejera
 Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
 Consejero
 Universidad Tecnológica


Dr. Roberto Silveira
 Consejero
 Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martin
 Responsable de Contabilidad
 y Sueldos
 Universidad Tecnológica

Notas a los estados financieros consolidados al 31 de diciembre de 2022

Nota 1 - Información básica sobre las Sociedades

1.1 Naturaleza jurídica

La Universidad Tecnológica (en adelante "UTEC" o "la Institución") es un ente autónomo creado por la Ley N° 19.043 de fecha 28 de diciembre de 2012. La Institución integra el Sistema Nacional de Educación Pública y el Sistema Nacional de Educación Pública Terciaria. Su domicilio principal está radicado en Av. Italia 6201, Montevideo.

UTEC es controladora del Fideicomiso de Infraestructura Educativa Pública ("el Fideicomiso"). Por Ley N° 19.149 de fecha 24 de octubre de 2013 se faculta a UTEC a constituir el Fondo de Infraestructura Pública y se establece que el mismo será administrado por la Corporación Nacional para el Desarrollo. Con fecha 23 de octubre de 2014 se celebró el contrato de Fideicomiso de Administración entre la Universidad Tecnológica y la Corporación Nacional para el Desarrollo, mediante el cual se constituye el Fideicomiso de Infraestructura Educativa Pública. La finalidad del mismo consiste en administrar los bienes fideicomitados para contribuir al crecimiento, mejoramiento y rehabilitación de la infraestructura edilicia educativa pública.

El Grupo se compone por UTEC y el Fideicomiso de Infraestructura Educativa Pública.

1.2 Actividad principal

La actividad principal es la educación terciaria universitaria pública de perfil tecnológico, orientada a la investigación y la innovación.

Tiene como objetivos: a) contribuir al desarrollo sustentable del país; b) formar profesionales con un perfil creativo y emprendedor, con alto nivel ético y técnico, dotados de fuerte compromiso social, y aptos para una inserción crítica y proactiva en el trabajo y la sociedad, con capacidad para la gestión de organizaciones, así como para identificar problemas y proyectar soluciones acordes a cada situación; c) acrecentar, difundir y promover la cultura a través de la investigación y de la extensión y contribuir al estudio de los problemas de interés nacional o regional; d) promover la innovación tecnológica y la agregación de valor y calidad a los procesos sociales y técnicos con los que se relacione; e) ofrecer la educación correspondiente a su nivel vinculándose a los diversos sectores de la economía, en especial a aquellos asociados a los desarrollos socio-económicos, tecnológicos y culturales de carácter local, nacional y regional; f) participar en los procesos de acreditación de saberes o competencias técnicas de trabajadores y extender la certificación con el fin de posibilitar el acceso a mayores niveles de calificación y a su integración en la educación terciaria y terciaria universitaria; g) orientar las propuestas de formación en consonancia con los desarrollos productivos, sociales y culturales de cada realidad productiva; h) contribuir al estudio de los problemas de interés general y propender a su comprensión pública; defender los principios de justicia, libertad, bienestar social, los derechos de la persona humana y la forma democrático-republicana de gobierno.


Se financia con los aportes que se le asignan en las leyes presupuestales, incluidos fondos provenientes del endeudamiento público, con el producido de convenios con los sectores productivos y de servicios, con las donaciones y legados que se le atribuyan, así como con los recursos que obtenga por la prestación de servicios.


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica

Nota 2 - Bases de preparación de los estados financieros

2.1 Bases de preparación

Los estados financieros se han preparado de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza N° 89 del Tribunal de Cuentas, aprobada el 29 de noviembre de 2017. Esta ordenanza establece que se deberán aplicar para la formulación y presentación de los estados financieros, de acuerdo con la unidad contable de que se trate, uno de los siguientes marcos normativos:

- las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB);
- la Norma Internacional de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las Pymes) emitidas por el IASB, vigentes en el país a la fecha de inicio de cada ejercicio; o
- las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC), vigentes al inicio de cada ejercicio.

Por resolución del Tribunal de Cuentas del 14 de junio de 2016 los estados financieros son preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.

En la Nota 19 se especifican las bases utilizadas para el Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados.

Las políticas contables aplicadas en el ejercicio anual terminado al 31 de diciembre de 2022 y al 31 de diciembre de 2021 fueron consistentes.

2.2 Bases de medición

Los presentes estados financieros se han preparado utilizando el principio de costo histórico.

2.3 Moneda funcional y de presentación

La moneda funcional y la moneda de presentación de los estados financieros consolidados de UTEC es el Peso Uruguayo, considerando que éste refleja la sustancia económica de los eventos y circunstancias relevantes para el Grupo.

2.4 Fecha de aprobación de los estados financieros

Los presentes estados financieros fueron aprobados por el Consejo Directivo Central el 18 de abril de 2023.

2.5 Uso de estimaciones contables y juicios

La preparación de los estados financieros requiere por parte de la Dirección, la aplicación de estimaciones contables relevantes y la realización de juicios y supuestos en el proceso de aplicación de las políticas contables que afectan a los importes de activos y pasivos registrados y los activos y pasivos contingentes revelados a la fecha de la emisión de los presentes estados financieros, como así también los ingresos y gastos registrados en el ejercicio. Los resultados reales pueden diferir de las estimaciones realizadas.

A pesar de que las estimaciones realizadas por la Dirección, se han calculado en función de la mejor información disponible al 31 de diciembre de 2022, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a su modificación en los próximos ejercicios. El efecto en los estados financieros de las modificaciones que, en su caso, se derivasen de los ajustes a


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

efectuar durante los próximos ejercicios, es reconocido en el ejercicio en que la estimación es modificada y en los ejercicios futuros afectados, o sea se registra en forma prospectiva.

En este sentido, la información relativa a las áreas más significativas en las que la Dirección de las Sociedades han realizado estimaciones de incertidumbre y juicios críticos en la aplicación de políticas contables y que tienen un mayor efecto sobre el importe reconocido en los estados financieros es la determinación de la vida útil de propiedades, planta y equipo y activos intangibles.

2.6 Base de consolidación

Los estados financieros han sido consolidados de acuerdo a lo establecido en la Norma Internacional de Contabilidad del Sector Público N° 35 – “Estados Financieros Consolidados”.

2.7 Nuevas normas en vigencia a partir del 1° de enero de 2023 y/o ejercicios posteriores:

Las siguientes normas, modificaciones a normas e interpretaciones son aplicables a los ejercicios anuales que comienzan el 1° de enero de 2023 o después, y no han sido aplicadas anticipadamente en la preparación de los presentes estados financieros consolidados:

Norma	Entrada en vigencia
NICSP 41 – Instrumentos Financieros	1° de enero de 2023
NICSP 42 – Beneficios Sociales	1° de enero de 2023
NICSP 5 – Costos de préstamos	1° de enero de 2025
NICSP 43 – Arrendamientos	1° de enero de 2025

En todos los casos, el Grupo, aplicará las nuevas normas en el primer ejercicio iniciado después de la entrada en vigencia de cada pronunciamiento. Ninguna de estas normas en principio, tendrá efecto sobre los estados financieros consolidados.

Nota 3 - Principales políticas y prácticas contables aplicadas

Las siguientes son las políticas contables adoptadas por el Grupo para la preparación y presentación de los estados financieros consolidados.

3.1 Moneda extranjera

Transacciones, saldos y flujos en moneda extranjera

Las transacciones en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional mediante la aplicación de los tipos de cambio vigentes en las fechas en las que se efectúan las transacciones.

Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se han convertido a Pesos Uruguayos aplicando el tipo de cambio vigente al cierre del ejercicio, mientras que los no monetarios se convierten aplicando al costo histórico en moneda extranjera, los tipos de cambio vigentes en la fecha en la que tuvo lugar la transacción.

En la presentación del estado de flujos de efectivo, los flujos procedentes de transacciones en moneda extranjera se convierten a Pesos Uruguayos aplicando los tipos de cambio existentes en la fecha en la que éstos se produjeron.


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Las diferencias que se ponen de manifiesto en la liquidación de las transacciones en moneda extranjera y en la conversión a Pesos Uruguayos de activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen en resultados.

Las pérdidas o ganancias por diferencias de cambio relacionadas con activos o pasivos financieros monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen igualmente en resultados.

El siguiente es el detalle de las principales cotizaciones de las monedas extranjeras operadas por el Grupo respecto al peso uruguayo, al promedio y cierre de los estados financieros:

	Promedio		Cierre	
	Dic-22	Dic-21	Dic-22	Dic-21
Dólar estadounidense	42,355	44,759	40,071	44,695

3.2 Definición de fondos

Para la preparación del Estado de Flujos de Efectivo se definió fondos igual a efectivo y equivalentes de efectivo. La siguiente es la conciliación del importe de efectivo y equivalentes de efectivo del estado de situación financiera y el estado de flujos de efectivo:

	Pesos Uruguayos	
	Dic-22	Dic-21
<i>Efectivo y equivalentes de efectivo del estado de situación financiera</i>		
Caja	69.937	91.059
Bancos	57.627.597	57.771.148
Letras de regulación monetaria	21.832.699	48.978.098
<i>Efectivo y equivalentes de efectivo del estado de flujos de efectivo</i>		
	79.530.233	106.840.305

En la Nota 19 se presenta una conciliación entre los importes reales en una base comparable a la presentada en el Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados y los importes reales en el Estado de flujos de efectivo para el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022.

3.3 Instrumentos financieros

Instrumentos financieros no derivados

Los instrumentos financieros no derivados incluyen efectivo y equivalentes de efectivo, inversiones temporarias, cuentas por cobrar, deudas comerciales y deudas diversas.

Cuentas por cobrar y efectivos y equivalentes de efectivo


Estos activos financieros son reconocidos inicialmente al valor razonable más, en el caso de instrumentos que no estén al valor razonable con cambios en resultados, los costos directamente atribuibles a la transacción. Posteriormente al reconocimiento inicial, estos instrumentos financieros son valorizados al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

Al final de cada ejercicio sobre el que se informa, los importes en libros de las cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro de valor.

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye los saldos de disponibilidades e inversiones temporarias con vencimiento menor a tres meses si los hubiese.

Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

Inversiones temporarias

Las inversiones temporarias están valuadas a costo amortizado utilizando el método del interés efectivo, menos cualquier pérdida por deterioro (Nota 3.6).

Deudas comerciales y deudas diversas

Los pasivos financieros son reconocidos inicialmente al valor razonable más, en el caso de instrumentos que no estén al valor razonable con cambios en resultados, los costos directamente atribuibles a la transacción. Posteriormente al reconocimiento inicial, estos instrumentos financieros son valorizados al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

Las deudas comerciales y las deudas diversas son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

3.4 Propiedades, planta y equipo y activos intangibles

Reconocimiento y medición

Las propiedades, planta y equipo y activos intangibles están presentadas a su costo de adquisición, menos la depreciación acumulada y deterioro, cuando corresponde.

El costo de adquisición incluye todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

Costos posteriores

Con posterioridad al reconocimiento inicial del activo, sólo se capitalizan aquellos costos incurridos que vayan a generar beneficios económicos o potencial de servicio futuros que se puedan calificar como probables y el importe de los mencionados costos se pueda valorar con fiabilidad. En este sentido, los costos derivados del mantenimiento diario de las propiedades, planta y equipo se registran en resultados a medida que se incurren.


Depreciaciones y amortizaciones

Las depreciaciones y amortizaciones son cargadas a resultados utilizando porcentajes fijos sobre los valores antes referidos, calculados según la vida útil estimada para cada categoría, a partir del mes siguiente al de su incorporación. Las vidas útiles estimadas para cada categoría son las siguientes:


• Mejoras en inmuebles de terceros	Plazo del contrato
• Muebles y útiles	7 años
• Equipos de laboratorio	3 a 5 años
• Material didáctico y libros	5 años
• Equipos informáticos	3 años
• Equipos de comunicaciones	5 años
• Maquinarias y herramientas	5 años
• Software	3 años

Para el caso de las mejoras en inmuebles de terceros, la vida útil se corresponde con el período de arrendamiento o comodato (ver Nota 16).


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Cra. Daliana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica

Del total de depreciaciones y amortizaciones, \$ 119.944.712 (\$ 100.434.503 al 31 de diciembre de 2021) fueron cargados al costo de los servicios prestados y \$ 41.712.788 (\$ 32.404.150 al 31 de diciembre de 2021) se incluye como gastos de administración.

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la vida útil, valor residual y el método de depreciación de las propiedades, planta y equipo y activos intangibles, se revisan de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas. Las modificaciones en los criterios inicialmente establecidos se reconocen como un cambio de estimación contable.

3.5 Retribuciones al personal

Beneficios a corto plazo

Las obligaciones por beneficios al personal a corto plazo son medidas en base no descontada y son reconocidas como gastos a medida que los servicios relacionados son prestados.

Se reconoce un pasivo por el monto que se espera pagar en efectivo a corto plazo si la Institución tiene una obligación presente, legal o implícita, de pagar ese importe en consecuencia de servicios prestados por los empleados en el pasado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad.

3.6 Deterioro

Activos financieros

Un activo financiero es revisado a la fecha de cada estado financiero para determinar si existe evidencia objetiva de un deterioro de valor. Un activo financiero se considera deteriorado si existe evidencia objetiva indicativa de que uno o más eventos han tenido un efecto negativo en los flujos de efectivo futuros estimados del activo.

Las pérdidas por deterioro de valor en relación con los activos financieros registrados al costo amortizado son calculadas como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor actual de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados a la tasa de interés efectiva.

Deterioro de propiedades, planta y equipo y activos intangibles

En cada fecha sobre la que se informa, se revisan las propiedades, planta y equipo y activos intangibles para determinar si existen indicios de que esos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro de valor, se estima y compara el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su importe en libros. Si el importe recuperable estimado es inferior, se reduce el importe en libros al importe recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados.


3.7 Impuestos

La Universidad Tecnológica, por su naturaleza jurídica y las actividades que realiza, está exonerada de Impuesto a la Renta de las Actividades Económicas, Impuesto al Patrimonio e Impuesto al Valor Agregado.

Sin embargo, está designada como agente de retención de impuestos a sus proveedores, tanto para IVA, IRAE e IRPF.




Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios
Universidad Tecnológica



Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica



Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica



Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica



Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

3.8 Determinación del resultado

El resultado del ejercicio se determina por diferencia entre los ingresos y los costos y gastos según se detalla a continuación.

Ingresos

Los ingresos del Grupo se componen de contribuciones recibidas según se detalla en Nota 10.

Los ingresos incluyen aquellos provenientes de rentas generales, otorgadas por las leyes de presupuesto y rendición de cuentas, para el financiamiento de sus actividades, así como donaciones recibidas de organismos internacionales o empresas del sector privado. Los activos e ingresos que surgen a partir de transacciones de transferencias se reconocen en el período en el que el acuerdo de la transferencia se convierte en vinculante. Cuando una transferencia está sujeta a condiciones, que si no se cumplen exigen la devolución de los recursos transferidos, se reconoce un pasivo hasta que la condición se cumpla.

Costos y gastos

Para la imputación de costos y gastos se aplicó el principio de lo devengado.

La depreciación y la amortización de las propiedades, planta y equipo y de los activos intangibles, son calculadas de acuerdo a los criterios indicados en la Nota 3.4.

Nota 4 - Administración de riesgo financiero

4.1 General

Como resultado del curso normal de las operaciones del Grupo surgen exposiciones a riesgo de crédito, riesgo de liquidez y riesgo de mercado particularmente al riesgo moneda.

En esta nota se presenta información respecto de la exposición del Grupo a cada uno de los riesgos antes mencionados, los objetivos, las políticas y los procedimientos de la Institución para medir y administrar el riesgo.

La Dirección es responsable de establecer y supervisar las políticas de riesgos del Grupo. Las mismas son establecidas con el objeto de identificar y analizar los riesgos a los que se enfrenta, fijar límites y controles de riesgo adecuados, y para controlar los riesgos y el cumplimiento de los límites.

4.2 Riesgo de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de que una contraparte en un instrumento financiero incumpla en sus compromisos de pago, causando una pérdida financiera al Grupo.

4.3 Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que el Grupo encuentre dificultades en cumplir sus obligaciones. A tales efectos, la Gerencia administra la liquidez para asegurar, tanto como sea posible, que el Grupo disponga de suficiente liquidez para hacer frente a sus obligaciones en el momento de su vencimiento, sin incurrir en desvíos financieros respecto a las partidas que le han sido transferidas y asignadas por el Ministerio de Economía y Finanzas.


Dra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Dra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

4.4 Riesgo de mercado

El riesgo de mercado es el riesgo de que cambios en los precios del mercado, tales como el tipo de cambio puedan afectar los resultados del organismo.

4.5 Riesgo de moneda

El Grupo se encuentra expuesta al riesgo de moneda asociado a los gastos e inversiones que se realizan básicamente en dólares estadounidenses.

A efectos de cubrir el riesgo de moneda por activos y pasivos monetarios denominados en monedas extranjeras, el Grupo procura que su exposición neta se mantenga en un nivel aceptable a través de la utilización de un tipo de cambio aumentado (entre un 5% y un 10%) previo a la decisión de realizar la compra. Este riesgo es monitoreado de forma de mantener la exposición a la moneda en niveles aceptables.

Nota 5 - Efectivo y equivalentes de efectivo

El detalle del efectivo y equivalentes de efectivo es el siguiente:

	Pesos Uruguayos	
	Dic-22	Dic-21
Caja y bancos	57.697.534	57.862.207
Letras de regulación monetaria	21.832.699	48.978.098
	<u>79.530.233</u>	<u>106.840.305</u>

Nota 6 - Inversiones temporarias

El detalle de las inversiones temporarias al 31 de diciembre de 2022 es el siguiente:

Institución Depositaria	Moneda	Fecha Compra	Vencimiento	Valor Nominal en \$	Costo de adquisición en \$	Costo amortizado en \$
BROU	\$	16/11/2022	22/2/2023	150.000.000	145.542.945	147.572.869
BROU	\$	21/12/2022	29/3/2023	43.000.000	41.715.303	41.844.617
BROU	\$	18/11/2022	12/5/2023	150.000.000	141.975.990	143.906.913
				<u>343.000.000</u>	<u>329.234.238</u>	<u>333.324.399</u>

Nota 7 - Cuentas por cobrar

El detalle de las cuentas por cobrar es el siguiente:

	Dic-22	Dic-21
Corriente		
Fondos pendientes de recibir Tesorería General de la Nación	41.028.449	40.680.251
Deudores a cobrar	8.717.996	6.807.053
Anticipos a proveedores	852.532	942.450
Depósitos en garantía (*)	29.903.427	-
Fondos depositados en la Cuenta Única Nacional	28.490.839	23.804.950
Otros créditos	23.592.778	9.354.038
	<u>132.586.021</u>	<u>81.588.742</u>

(*) Incluye depósitos en garantía por importaciones.


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Nota 8 - Deudas comerciales

El detalle de las deudas comerciales es el siguiente:

	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Corriente		
Proveedores de plaza	114.184.540	82.671.369
Proveedores del exterior	3.269.938	3.635.627
Facturas de proveedores de obra pendiente de recibir	5.424.344	3.480.576
	<u>122.878.822</u>	<u>89.787.572</u>

Nota 9 - Deudas diversas

El detalle de las deudas diversas es el siguiente:

	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Corriente		
Retribuciones al personal	103.027.817	84.198.462
Fondos pendientes de rendir por convenios	43.825.474	33.606.319
Retenciones en garantía	4.571.813	8.499.240
Provisiones gastos	3.891.429	4.449.109
Fondos pendientes de transferir a la Tesorería General de la Nación	-	19
Impuestos retenidos	11.246.363	7.249.203
Otras deudas	9.247.366	5.558.913
	<u>175.810.262</u>	<u>143.561.265</u>

Dentro del rubro Fondos pendientes de rendir por convenios se incluyen \$ 36.586.827 (\$ 25.809.306 al 31 de diciembre de 2021) correspondiente al Proyecto Uruguay Global – Préstamo BID N° 4658/OC-UR (Nota 20), que se componen mayormente por el saldo transferido por Centro CEIBAL para el Apoyo a la Educación de la Niñez y la Adolescencia que se encuentra pendiente de ejecutar por UTEC y por transferencias realizadas a la Agencia Nacional de Investigación e Innovación para ejecutar el componente 2 del Proyecto.

Nota 10 - Contribuciones recibidas

Dentro de los ingresos, se incluyen aquellos provenientes de rentas generales, otorgadas por las leyes de presupuesto y rendición de cuentas, para el financiamiento de sus actividades, así como donaciones recibidas de organismos internacionales o empresas del sector privado.

A continuación, presentamos un detalle de los mismos:

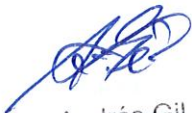
	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Ingresos Rentas Generales	1.486.418.503	976.092.690
Donaciones en Especie	2.054.088	6.085.895
Otras transferencias	9.568.111	29.456.686
Otros ingresos	15.404.540	28.009.661
	<u>1.513.445.243</u>	<u>1.039.644.932</u>

El monto incluido en otras transferencias y otros ingresos al 31 de diciembre de 2022 y 31 de diciembre de 2021, corresponde principalmente al reconocimiento de ingresos por cooperaciones técnicas con organismos internacionales e ingresos por asistencias técnicas.


Cra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Cooperativos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

Nota 11 - Costo de los servicios prestados

Los costos de los servicios prestados por naturaleza han sido los siguientes:

	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Retribuciones al personal y contribuciones a la seguridad social	572.991.620	438.855.191
Servicios contratados	30.025.127	29.531.141
Depreciaciones	119.944.712	100.434.503
Consumos materiales	15.485.202	11.686.671
Gastos en becas	1.309.202	1.845.019
	<u>739.755.863</u>	<u>582.352.525</u>

Nota 12 - Gastos del personal

Los gastos del personal incurridos por el Grupo han sido los siguientes:

	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Retribuciones al personal	619.804.139	497.889.693
Contribuciones a la seguridad social	177.952.676	122.672.819
	<u>797.756.815</u>	<u>620.562.512</u>

Del total de gastos de personal al 31 de diciembre de 2022, \$ 572.991.620 fueron cargados al costo de los servicios prestados (\$ 438.855.191 al 31 de diciembre de 2021), mientras que los restantes \$ 224.765.195 fueron cargados a gastos de administración (\$ 181.707.321 al 31 de diciembre de 2021).

Nota 13 - Resultados Diversos

De acuerdo a la Adenda de Acuerdo Específico entre el Consejo de Educación Técnico Profesional (CETEP) y la Universidad Tecnológica (UTEC), de fecha 12 de febrero de 2019, UTEC realiza el aporte en especie de la construcción de aulas en el predio de la Escuela Superior de Lechería de Colonia Suiza. Al 31 de diciembre de 2021 dicha donación implicó un resultado por baja de Propiedades, planta y equipo por \$ 29.617.811.

Nota 14 - Arrendamientos

UTEC arrienda un inmueble para oficina ("Los Talas") con sus mejoras en régimen de arrendamiento operativo. El contrato se celebró el 5 de setiembre de 2013, efectivizándose la entrega del inmueble el 17 de diciembre de 2013. Dicho arrendamiento es por el plazo de 3 años, con opción de renovar después de dicha fecha. El 1 de diciembre de 2016 se renovó dicho arrendamiento por un periodo de 3 años con renovación automática por plazos de un año. Este contrato fue rescindido en agosto de 2021.


El 1° de noviembre de 2017 se celebró un nuevo contrato, con el mismo organismo, para el arrendamiento de un nuevo local ("Los Talas - Anexo") dentro del mismo predio, el plazo del contrato es por tres años con renovación automática por periodos de un año, salvo cancelación expresa. Este contrato fue rescindido el 26 de julio de 2020.


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés-Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

El 18 de diciembre de 2017 se celebró un nuevo contrato, con el mismo organismo, para el arrendamiento de un nuevo local dentro del mismo predio (“Los Sauces”), el plazo del contrato es por un año con renovación automática por períodos de un año, salvo cancelación expresa. Este contrato fue rescindido en agosto de 2021.

El 26 de junio de 2019 se firmó un Contrato de Reserva de Arrendamiento de una nueva oficina (“Los Robles”) en el mismo predio, en este nuevo local se unificaron todos los espacios contratados en 2021.

El 9 de julio de 2019 se celebró un nuevo contrato, con el mismo organismo, para el arrendamiento de un nuevo local (“Los Abetos”) dentro del mismo predio, el plazo del contrato es por un plazo con vencimiento sujeto a la entrega del futuro arrendamiento en el edificio “Los Robles”. Este contrato fue rescindido en marzo de 2021.

El 1 de marzo de 2021 se celebró un nuevo contrato de arrendamiento del local “Los Robles”. El plazo del contrato es por cinco años con renovación automática por períodos de un año, salvo cancelación expresa.

El 12 de julio de 2022 se celebró un contrato de arrendamiento en la localidad de Mercedes. El plazo del contrato es por un año con posibilidad de prórroga.

Los pagos por arrendamiento operativo no cancelables serán efectuados de la siguiente forma:

	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Menor a un año	5.434.796	4.677.120
Entre 1 y 5 años	11.030.604	14.810.880
	<u>16.465.400</u>	<u>19.488.000</u>

Durante el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022 el total de arrendamientos fue de \$ 5.937.674 (\$ 7.352.424 al 31 de diciembre de 2021), los cuales fueron reconocidos en el rubro arrendamientos dentro del Estado de Resultados.

Nota 15 - Instrumentos financieros

15.1 Riesgo de crédito

El valor en libros de los activos financieros representa la exposición máxima al crédito. La exposición máxima al riesgo de crédito a la fecha de cierre del ejercicio es la siguiente:


	<u>Dic-22</u>	<u>Dic-21</u>
Efectivo y equivalentes de efectivo (excepto caja)	79.460.296	106.749.246
Inversiones temporarias	333.324.399	-
Cuentas a cobrar	100.280.967	77.878.872
	<u>513.065.662</u>	<u>184.628.118</u>


Pérdidas por deterioro

El Grupo no ha registrado previsión por incobrables dado que sus créditos corresponden fundamentalmente a cuentas a cobrar con organismos estatales y adelantos para obras, los cuales se consideran recuperables en su totalidad.


Dra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Dra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

15.2 Riesgo de liquidez

A continuación, presentamos los vencimientos contractuales de los pasivos financieros:

	Dic-22	Hasta 1 año	1 a 3 años	Más de 3 años	Total
Deudas comerciales	122.878.822	122.878.822	-	-	122.878.822
Deudas diversas	13.138.795	13.138.795	-	-	13.138.795
	<u>136.017.617</u>	<u>136.017.617</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>136.017.617</u>
	Dic-21	Hasta 1 año	1 a 3 años	Más de 3 años	Total
Deudas comerciales	89.787.572	89.787.572	-	-	89.787.572
Deudas diversas	10.008.042	10.008.042	-	-	10.008.042
	<u>99.795.614</u>	<u>99.795.614</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>99.795.614</u>

15.3 Riesgo de mercado

Exposición al riesgo de moneda

La exposición al riesgo de moneda extranjera basada en el valor en libros fue la siguiente:

	Dic-22		Dic-21	
	US\$	Total equiv. \$	US\$	Total equiv. \$
Activo Corriente				
Efectivo y equivalentes de efectivo	501.734	20.104.988	499.519	22.326.010
Cuentas a cobrar	950.579	38.090.631	950.567	42.485.570
Total Activo Corriente	<u>1.452.313</u>	<u>58.195.619</u>	<u>1.450.086</u>	<u>64.811.580</u>
TOTAL ACTIVO	<u>1.452.313</u>	<u>58.195.619</u>	<u>1.450.086</u>	<u>64.811.580</u>
Pasivo Corriente				
Deudas comerciales	(1.215.155)	(48.692.476)	(950.171)	(42.467.912)
Deudas diversas	(830.258)	(33.269.257)	(830.258)	(37.108.369)
Total Pasivo Corriente	<u>(2.045.413)</u>	<u>(81.961.734)</u>	<u>(1.780.429)</u>	<u>(79.576.281)</u>
TOTAL PASIVO	<u>(2.045.413)</u>	<u>(81.961.734)</u>	<u>(1.780.429)</u>	<u>(79.576.281)</u>
Posicion Neta	<u>(593.100)</u>	<u>(23.766.115)</u>	<u>(330.343)</u>	<u>(14.764.701)</u>

Análisis de sensibilidad

Ante un escenario de debilitamiento de un 10% en el Peso Uruguayo respecto al dólar estadounidense al 31 de diciembre de 2022, habría aumentado / (disminuido) el patrimonio y los resultados en los montos que se muestran a continuación. Este análisis supone que todas las otras variables, particularmente las tasas de interés, se mantienen constantes.


	Dic-22		Dic-21	
	Patrimonio	Resultados	Patrimonio	Resultados
Dólar Estadounidense	(2.376.612)	(2.376.612)	(1.476.470)	(1.476.470)

Nota 16 - Bienes en comodato

Comodato con la Intendencia Municipal de Río Negro

Con fecha 17 de junio de 2014 se celebró el Comodato con la Intendencia Municipal de Río Negro, donde UTEC recibe el inmueble fracción de terreno con construcciones y mejoras, ubicado en Barrio Anglo, Padrón N° 3716 por el período de 20 años.


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Rosa María Santomauro
Directora de Asesoría Corporativa
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica

Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Comodato con la Intendencia Municipal de Durazno

Con fecha 12 de febrero de 2015, se celebró el Comodato con la Intendencia Municipal de Durazno, donde UTEC recibe fracción del padrón, N° 12.389 ubicado en la ciudad de Durazno, por el período de 30 años.

Comodato con la Administración Nacional de Educación Pública (ANEP)

Con fecha 16 de marzo de 2016, se celebró el Comodato con Administración Nacional de Educación Pública, donde UTEC recibe la fracción D del padrón, N° 24.761, ubicado en la ciudad de Rivera, por el período de 20 años.

Comodato con la Asociación de Músicos de Soriano

Con fecha 7 de setiembre de 2016, se celebró el Comodato con Asociación de Músicos de Soriano, donde UTEC y el Movimiento Cultural Jazz a la Calle reciben el padrón, N° 510, ubicado en la ciudad de Mercedes, por el período de 30 años, a partir del 16 de marzo de 2016.

Comodato con la Administración Nacional de Combustible, Alcohol y Portland (ANCAP)

Con fecha 4 de abril de 2017, se extiende Resolución por parte del Consejo Directivo Central de la Administración Nacional de Educación Pública, a partir de la cual se incorpora a UTEC al Comodato celebrado entre ANCAP y ANEP, donde ANEP reciben el padrón, N° 4960, ubicado en la ciudad de Paysandú, por el período de 20 años, a partir del 1° de marzo de 2010.

Comodato con el Ministerio del Interior

Con fecha 26 de diciembre de 2017, se celebró el Comodato con el Ministerio del Interior, donde UTEC recibe las fracciones empadronadas N° 2.039 y 2.043, ubicado en la ciudad de San José, por el período de 10 años a partir de la fecha del mismo, prorrogables automáticamente.

Comodato con la Intendencia Departamental de Paysandú

Con fecha 20 de setiembre de 2018, se celebró el Comodato con la Intendencia Departamental de Paysandú, donde UTEC recibe una fracción de 1.770 m² del padrón N° 20.678, ubicado en la ciudad de Paysandú, en la Avda. Salto entre calles Setembrino Pereda y Luis Batlle Berres, por el período de 30 años a partir de la fecha del mismo.

Comodato con la Intendencia Municipal de Durazno (Pabellón)

Con fecha 04 de julio de 2019, se extiende Resolución por parte de la Intendencia Departamental de Durazno, donde UTEC recibe fracción adicional del padrón, N° 12.389 ubicado en la ciudad de Durazno, por el período de 27 años, teniendo como fecha de vigencia la misma del Comodato original firmado el 12 de febrero de 2015.

Comodato con la Intendencia Municipal de Río Negro

Con fecha 21 de julio de 2020 se celebró el Comodato con la Intendencia Municipal de Río Negro, donde UTEC recibe el inmueble fracción de terreno con construcciones y mejoras, ubicado en Barrio Anglo, Padrón N° 3716 "Galpón 57" por el período de 20 años.


Comodato con la Intendencia Municipal de Cerro Largo

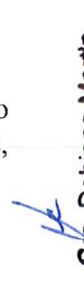
Con fecha 9 de agosto de 2021 se celebró el Comodato con la Intendencia Municipal de Cerro Largo, donde UTEC recibe el inmueble fracción 1 de terreno con construcciones y mejoras, ubicado en la ciudad de Melo, zona urbana que se ubica frente a la calle Manuela Lestido, Padrón N° 11276 por el período de 10 años.

Cra. Roberto Santomauro
Director de Asesoría Corporativa
Universidad Tecnológica

Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

Nota 17 - Partes Relacionadas

17.1 Personal clave

Saldos con personal clave

Los saldos con personal clave de la gerencia y de dirección son los siguientes:

	Dic-22	Dic-21
Deudas Diversas		
Retribuciones al personal clave	9.612.228	7.478.918

Retribución recibida por el personal clave

El personal clave de la gerencia del Grupo, son los miembros órgano de gobierno y los miembros del grupo de altos cargos.

El órgano de gobierno está formado por los miembros que integran el Consejo Directivo Central de la Universidad Tecnológica. Las remuneraciones recibidas por los miembros del órgano de gobierno y el número de miembros, se detalla a continuación:

	Dic-22	Dic-21
Remuneraciones	9.749.431	9.106.503
Número de personas	3	3

El grupo de altos cargos está formado por los tres directores correspondientes a cada Instituto Técnico Regional, la directora de servicios corporativos, el director de educación, la directora de investigación y desarrollo, el director de centro de transformación digital, la directora del centro de vinculación global, el director de gestión y operaciones, la directora del centro de desarrollo de personas y la directora de innovación y emprendimiento. Las remuneraciones de los miembros grupo de altos cargos y el número de integrantes, se detalla a continuación:

	Dic-22	Dic-21
Remuneraciones	38.955.947	30.606.273
Número de personas	11	9

Nota 18 - Patrimonio

El Patrimonio de la Universidad Tecnológica se compone de los resultados acumulados desde su creación.

Nota 19 - Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados


El presupuesto quinquenal por el período 2021-2025 fue aprobado el 30/12/2020 por la ley 19.924. La línea de base del presupuesto fue de \$ 827.000.000. En el artículo 603 de la Ley 19.924 se aprueba un incremento de \$ 218.000.000 para Remuneraciones, en el artículo 605 se aprueba un incremento de \$ 21.000.000 para Gastos para el año 2021 pasando a \$35.000.000 para el año 2022, por último, en el artículo 606 se aprueba un incremento de \$ 30.000.000 para Gastos. Adicionalmente, en el año 2021 se aprobó la Ley 19.996 que el artículo 290 agrega un incremento

Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

de \$45.000.000 para el rubro Remuneraciones y \$15.000.000 para el rubro Gastos. Por último, el artículo 304 incrementa en \$59.000.000 el rubro Gastos.

La variación entre el presupuesto inicial y final se explica principalmente por la actualización estipulada en los Decretos 19/2016, 15/2017, 13/2018, 28/2019 y 16/2020 en el marco de lo establecido en el artículo 2 de la Ley 19.355, y por lo establecido en el artículo 235 numeral 5) de la ley 19.535.

Las diferencias entre los distintos rubros de egresos se deben a trasposiciones realizadas por UTEC al amparo del artículo 347 de la Ley 19.149.

Las bases presupuestarias y contables difieren. Los estados financieros se preparan sobre la base de lo devengado. Los ingresos y gastos se imputan en el presupuesto cuando se obligan.

A continuación, se presenta una conciliación entre los importes reales en una base comparable a la presentada en el Estado de comparación de los importes presupuestados y realizados y los importes reales en el Estado de flujos de efectivo para el ejercicio anual terminado el 31 de diciembre de 2022.

	Operación	Financiación	Inversión	Total
Importe realizado en una base comparable a la presentada en estado comparativo entre presupuesto y lo realizado	270.579.758	-	(270.579.758)	-
Diferencias en las Bases	208.785.291	-	(236.095.363)	(27.310.072)
Diferencias temporales	-	-	-	-
Diferencias en las entidades	-	-	-	-
Importe realizado en el Estado de flujo de efectivo	479.365.049	-	(506.675.121)	(27.310.072)

Nota 20 - Proyecto Uruguay Global - Préstamo BID N° 4658/OC-UR

Con fecha 31 de enero 2019 se suscribió el Contrato de Préstamo BID No. 4658/OC-UR entre la República Oriental del Uruguay (ROU) y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), por el cual el BID, otorgó a ROU, financiamiento para la ejecución del Proyecto "Uruguay Global: Promoción de Destrezas Digitales para la Internalización".

El monto total del financiamiento asciende a US\$ 8.000.000 destinado a financiar los costos de las actividades (bienes y servicios) vinculados a la consecución de ciertos resultados y se desembolsa una vez que éstos se han alcanzado y verificado adecuadamente.


En misma fecha del contrato, se firmó entre el Ministerio de Economía y Finanzas y el Centro Ceibal para el Apoyo a la Educación de la Niñez el convenio para la ejecución del Préstamo, en el cual se establece que el Centro Ceibal para el Apoyo a la Educación de la Niñez asume la calidad de Organismo Ejecutor del Proyecto.

Por otra parte, la Agencia Nacional de Investigación e Innovación (ANII) y el Centro Ceibal para el Apoyo a la Educación de la Niñez suscribieron un convenio con el objetivo de determinar la participación y responsabilidades de las partes en referencia al Componente 2 del Proyecto, asumiendo ANII la calidad de Sub Ejecutor del mismo.

Por último, la Universidad Tecnológica del Uruguay (UTEC) y el Centro Ceibal para el Apoyo a la Educación de la Niñez con fecha 12 de marzo de 2019 suscribieron un convenio específico para establecer que UTEC será quien asuma el compromiso de la gestión académica y administrativa del Proyecto.


Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

Con fecha 3 de diciembre 2021, se firmó el convenio modificatorio para la ejecución del préstamo, entre el MEF, el Centro Ceibal para el Apoyo a la Educación de la Niñez y UTEC por el cual ésta última asume la calidad de Organismo Ejecutor del Proyecto.

En concordancia con la modificación antes descripta también se firmaron las correspondientes modificaciones a los convenios de subejecución y cooperación, con la ANII y con la UTEC, respectivamente.

Objetivo del Programa

El objetivo del Proyecto es promover la inserción internacional de Uruguay, a través del incremento de las inversiones y exportaciones del sector Servicios y Bienes Intensivos en Conocimiento (SBIC).

Para alcanzar el objetivo indicado, el Proyecto comprende los siguientes componentes:

Componente 1 – Capital Humano Digital:

Este componente tiene como objetivo obtener como resultado el fortalecimiento de la oferta de capital humano en habilidades digitales avanzadas, transversales al sector SBIC y demandadas por el sector empresarial, como lo son la inteligencia artificial y la ciencia de los datos, a través de la implementación de alianzas entre centros de capacitación locales y extranjeros.

Componente 2 – Financiamiento de Ecosistema SBIC:

El resultado de este componente será la captura de las externalidades del programa a través de la creación y el desarrollo de emprendimientos SBIC, con perfil exportado

Componente 3 – Costos de administración, seguimiento y monitoreo:

Este componente tiene como objetivo la administración de los costos asociados a la evaluación del proyecto, así como costos de auditorías de verificación de hitos y auditorías financieras

A continuación, se detalla el Estado de efectivo recibido y desembolsos del proyecto al 31 de diciembre de 2022 en dólares americanos:

	BID	APORTE LOCAL	TOTAL
FONDOS RECIBIDOS			
2018 - 2021	6.589.000	839.142	7.428.142
01/01/2022 - 31/12/2022	1.298.363	564.929	1.863.292
TOTAL FONDOS RECIBIDOS	7.887.363	1.404.071	9.291.434
APLICACIONES			
2018 - 2021			
Componente I - Capital Humano Digital	3.435.327	668.932	4.104.259
Componente II - Fomento del ecosistema SBIC	903.930	148.847	1.052.777
Administración: seguimiento y monitoreo	29.491	-	29.491
Total aplicaciones acumuladas 2018 - 2021	4.368.748	817.779	5.186.527
1/1/2022 - 31/12/2022			
Componente I - Capital Humano Digital	1.092.701	149.283	1.241.984
Componente II - Fomento del ecosistema SBIC	617.308	427.104	1.044.412
Administración: seguimiento y monitoreo	22.480	-	22.480
Total aplicaciones acumuladas 01/01/2022 - 31/12/2022	1.732.489	576.387	2.308.876
TOTAL APLICACIONES	6.101.237	1.394.166	7.495.403
SALDO AL 31/12/2022	1.786.126	9.905	1.796.031

Cra. Rossana Santomauro
Directora de Servicios Corporativos
Universidad Tecnológica

Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica

Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica

Cra. Dariana Martín
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica

Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica

A continuación, se detalla el Estado de Inversiones acumuladas al 31 de diciembre de 2022 en dólares americanos:

Rubro	RECURSOS PRESUPUESTADOS		INVERSION ACUMULADA		RECURSOS EJECUTADOS		SALDO A EJECUTAR AL	
	TOTALES		2018 - 31/12/2021		01/01/2022 - 31/12/2022		31/12/2022	
	BID	APORTE LOCAL	BID	APORTE LOCAL	BID	APORTE LOCAL	BID	APORTE LOCAL
I. Componente I - Capital Humano Digital	5.890.000	3.637.500	3.466.574	1.572.627	1.066.741	529.513	1.356.685	1.535.360
II. Componente II - Fomento del ecosistema SBIC	1.960.000	362.500	903.930	215.907	617.308	424.418	438.762	-277.825
III. Administración: seguimiento y monitoreo	150.000		39.707	-	16.637		93.656	-
TOTAL	8.000.000	4.000.000	4.410.211	1.788.534	1.700.686	953.931	1.889.103	1.257.535


Cra. Rosalva Santomauro
Directora de Asesoría Corporativa
Universidad Tecnológica


Cra. Dahiana Martin
Responsable de Contabilidad
y Sueldos
Universidad Tecnológica


Lic. Graciela Do Mato
Consejera
Universidad Tecnológica


Dr. Rodolfo Silveira
Consejero
Universidad Tecnológica


Dr. Andrés Gil
Consejero
Universidad Tecnológica